

POLITYKA PRYWATNOŚCI

- 1.** Adboard Sp. z o.o. jest Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach działalności przedsiębiorstwa.
- 2.** Administrator danych osobowych w ramach działalności gospodarczej przetwarza dane osobowe osób zatrudnionych, dane kontrahentów, dane dostawców w tym dane kontrahentów i dostawców międzynarodowych oraz potencjalnych kontrahentów, którzy wyrazili zgodę na otrzymywanie od Administratora informacji handlowej w formie elektronicznej (tj. newslettera) Administrator przetwarza również dane kandydatów do zatrudnienia.
- 3.** Administrator danych osobowych nie przetwarza w ramach swojej działalności gospodarczej, danych biometrycznych, danych genetycznych.
- 4.** Specjalne kategorie danych osobowych przetwarzane przez Administratora dotyczą realizacji obowiązków związanych z zatrudnieniem pracowników.
- 5.** Dane kontrahentów i dostawców są przetwarzane wyłącznie w celach:
 - a. przygotowania ofert związanych ze współpracą gospodarczą;
 - b. wystawiania faktur, rachunku lub prowadzenia sprawozdawczości finansowej;
 - c. związanych ze świadczeniem usług na podstawie umów cywilnoprawnych na rzecz Administratora;
- 6.** Dane kontrahentów i dostawców są pozyskiwane przez Administratora za pomocą
 - a. przekazania bezpośredniego przez kontrahenta lub dostawcę
 - b. przesyłania za pomocą przesyłki elektronicznej, przez kontrahenta lub dostawcę
- 7.** Każdy podmiot udostępniający dane osobowe jest zobowiązany do przedkładania wyłącznie swoich danych osobowych, które są prawdziwe, aktualne i kompletne. Przekazanie danych osobowych Administratorowi lub jego upoważnianemu pracownikowi będzie uznawane za równoznaczne z zapoznaniem się z niniejszym dokumentem i akceptacją wskazanego. Dostęp do danych osobowych przetwarzanych przez Administratora mają wyłącznie pracownicy posiadający stosowne upoważnienie Administratora lub upoważniona przez niego osoba prowadzi ewidencję pracowników posiadających upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
- 8.** Administrator przetwarza dane do czasu zrealizowania celu ich przetwarzania a po upływie tego terminu przetwarza tylko te dane podmiotów oznaczonych w pkt.2, których archiwizowanie jest konieczne, ze względu na przepisy ustawy o rachunkowości oraz innych obowiązujących aktów prawnych.
- 9.** Administrator danych osobowych nie udostępnia danych przetwarzanych w ramach swojej działalności nieupoważnionym podmiotom trzecim.
- 10.** Administrator danych osobowych oświadcza, że przetwarza tylko dane osobowe adekwatne do celów ich przetwarzania. Jeżeli przekazując przedłoży dane osobowe wykraczające poza zakres niezbędny do zrealizowania celu przetwarzania (tj. dane zbędne), Administrator usuwa wszelkie dane zbędne chyba, że przetwarzanie wskazanych danych jest uzasadnione na podstawie obowiązujących regulacji prawnych.

ul. Parkowa 2, Sielinko
64-330 Opalenica

Tel. +48 61 44 73 860
Fax +48 61 44 73 861

info@adboard.pl
www.adboard.pl

- 11.** Dane osobowe przetwarzane w ramach działalności gospodarczej Administratora są przekazywane do:
 - a) organów skarbowych
 - b) ZUS
 - c) Krajowego Rejestru Sądowego
 - d) Głównego Urzędu Statystycznego
 - e) banków – jeżeli jest to wymagane
- 12.** Administrator danych osobowych wskazuje, że stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające możliwie najwyższy stopień ochrony przetwarzanych danych osobowych odpowiedni do zagrożenia oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności zabezpiecza dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniam przez osoby nieuprawnione, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
- 13.** Powierzenie danych osobowych przez Administratora uprawnionemu podmiotowi trzeciemu odbywa się wyłącznie na podstawie umów powierzenia przetwarzania lub stosownych porozumień.
- 14.** Każdy podmiot przekazujący dane jest wyłącznie odpowiedzialny za udostępnienie nieaktualnych, nieprawdziwych, niekompletnych lub pozyskanych z naruszeniem przepisów danych osobowych.
- 15.** Każdy podmiot oznaczony przekazujący swoje dane osobiste ma prawo zwrócić się z wnioskiem do Administratora danych osobowych o udzielenie informacji dotyczących danych osobowych (w szczególności o zakres i cel przetwarzanych danych) wskazanego podmiotu przetwarzanych przez Administratora. Wniosek powinien zostać sporządzony w formie pisemnej, osobiście podpisany przez upoważnionego i przesłany do Administratora. Wskazany wniosek należy przesłać na adres siedziby Administratora lub skanem na adres elektroniczny.
- 16.** Administrator udzieli odpowiedzi na wniosek w terminie miesiąca od odebrania wniosku o udzielenie informacji z zastrzeżeniem pkt.18 Oprócz odpowiedzi na wniosek, Administrator dostarczy wnioskodawcy jedną kopię wszystkich danych, które przetwarza w ramach swojej działalności. Wnioskodawca ma prawo zażądać przedłożenia więcej niż jednej kopii, przy czym Administrator ma prawo uzależnić wydanie kopii od dokonania opłaty. Wskazany wniosek należy przesłać na adres siedziby Administratora lub adres elektroniczny – info@adboard.pl
- 17.** Każdym podmiot, którego dane przetwarza Administrator danych osobowych ma prawo do żądania sprostowania, uaktualnienia, usunięcia swoich danych osobowych jak również jeżeli jest to prawnie zasadne żądać ograniczenia przetwarzania, uzyskania swoich danych w ustrukturyzowanym formacie oraz przekazania oznaczonego formatu danych osobowych do wskazanego przez niego administratora, jak również prawo do żądania usunięcia danych. W szczególności podmiot, który wyraził zgodę na przetwarzania danych osobowych przez Adboard Sp.z o.o. może w każdym czasie wskazaną zgodę wycofać, co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Wniosek powinien zostać przesłany elektronicznie na adres – info@adboard.pl

ul. Parkowa 2, Sielinko
64-330 Opalenica

Tel. +48 61 44 73 860
Fax +48 61 44 73 861

info@adboard.pl
www.adboard.pl

- 18.** Administrator ma obowiązek ustosunkowania się do wniosków oznaczonych w pkt 16 i 17 bez zbędnej zwłoki a w każdym razie w terminie miesiąca. W sytuacji gdy charakter żądania jest skomplikowany, termin można przedłużyć o kolejne dwa miesiące. Administrator przesyła odpowiedź w formie elektronicznej, chyba że osoba składająca wniosek zażąda formy pisemnej. Administrator informuje wnioskodawcę o konieczności przedłużenia terminu.
- 19.** Administrator oświadcza, że wszelkie dane osobowe, które przetwarza w swoich zbiorach są właściwie zabezpieczone na wypadek próby ich pozyskania przez nieuprawnione osoby trzecie.
- 20.** Każdy, czyje dane są przetwarzane przez Administratora ma prawo zgłoszenia sprzeciwu dt. przetwarzania jego danych przez Administratora, który dla swojej skuteczności powinien zostać wysłany w formie pisemnej na adres siedziby Administratora lub skanem na adres elektroniczny info@adboard.pl
- 21.** W przypadku nieudzielenia przez Administratora odpowiedzi na wniosek w oznaczonym terminie (pkt. 18) każdej osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo zwrócenia się do organu nadzorczego ze skargą. Organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.